Lettre à Editeur

Ecrire le titre de l’article

Click here to enter the title of your manuscript

Permier auteur1, Deuxième auteur2, Troisième auteur1

1 Adresse de l’affiliation 1

2 Adresse de l’affiliation 1

\* Auteur Corredpondant*.* Tel.: ; fax: +0-000-000-0000. umission:

Adresse E-mail: auteur@gmail.com

Date de soumission:

Date de révision:

Date d’acceptation:

Cher Editeur;

Les lettres sont un mécanisme de contrôle qui facilite les progrès après la publication d'un article. L'un des aspects les plus importants d'une lettre à l'éditeur est qu'elle doit être courte. On sait qu'une lettre est plus facilement accessible aux lecteurs lorsque le message est court et bref. La lettre à l'éditeur doit faire référence à des objectifs ou discussions sur des sujets médicaux, scientifiques ou généraux susceptibles d'attirer l'attention. Une lettre doit avoir un but.

Le manuscrit ne doit pas excéder 1 500 mots et 05 références. Les références doivent être numérotées dans l'ordre d'apparition et indiquées par un ou plusieurs chiffres entre crochets, par exemple, [1] ou [2,3] ou [4-6]. Veuillez consulter la section « Références » à la fin de ce document pour plus de détails.

La lettre à l'éditeur peut contenir un tableau et/ou une figure, placés dans le texte juste après leur citation. Leurs numéros doivent être mis entre parenthèses () et avant la ponctuation; par exemple (tableau 1) ou (figure 1).

Conflits d’intérêt

Déclarez les conflits d'intérêt ou déclarez "Les auteurs ne déclarent aucun conflit d'intérêt". Les auteurs doivent identifier et signaler toute situation ou intérêt personnel pouvant être perçu comme influençant de manière inappropriée la représentation ou l'interprétation des résultats de recherche rapportés. Toute implication des bailleurs de fonds dans la conception de l'étude; dans la collecte, l'analyse ou l'interprétation des données; dans la rédaction du manuscrit, ou dans la décision de publier les résultats doit être déclarée dans cette section. S'il n'y a pas de rôle, veuillez indiquer "Les donateurs n'ont joué aucun rôle dans la conception de l'étude; dans la collecte, l'analyse ou l'interprétation des données; dans la rédaction du manuscrit ou dans la décision de publier les résultats".

Remerciement

Cette section n'est pas obligatoire, mais peut être ajoutée au manuscrit.

Dans cette section, vous pouvez remercier tout soutien fourni qui n'est pas couvert par les sections de contribution ou de financement de l'auteur. Cela peut inclure un soutien administratif et technique ou des dons en nature (par exemple, du matériel utilisé pour des expériences).

Références.

Dans le texte, les numéros de référence doivent être mis entre crochets [] et avant la ponctuation; par exemple [1], [1-3] ou [1,3]. 05 références au maximum :

1. Pour les articles originaux: Auteur 1, A.B.; Auteur 2, C.D (année) Titre de l'article. Nom abrégé du journal, Volume, pp
2. Pour les chapitres de livres: Auteur 1, A.B.; Auteur 2, C.D. Titre du chapitre. Titre du livre; Editeur 1, A., Editeur 2, B., Eds.; Editeur: Lieu de Publication, Pays, année; Volume , p.
3. Pour les ouvrages: Auteur 1, A.B.; Auteur 2, C.D. Titre du livre; Editeur: Lieu de publication, Pays, année; pp.
4. Pour les articles en pré-publication: Auteur 1, A.B.; Auteur 2, C. Titre de l'article non publié. Nom abrégé de la revue, stade de la publication (en cours de révision, accepté, sous presse).
5. Pour les travaux présentés lors de congrès: Auteur 1, A.B. (Université, Ville, Pays); Auteur 2, C. (Institut, Ville, Pays). Communication personnelle, année.
6. Pour les présentations publiées sur des actes: Auteur 1, A.B.; Auteur 2, C.D.; Auteur 3, E.F. Titre de la présentation. Acte du nom de la conférence, lieu de la conférence, pays, date de la conférence; Éditeur: ville, pays, année (si disponible); Numéro de l'abstract (facultatif), pagination (facultatif).
7. Pour les travaux de thèse: Auteur 1, A.B. Titre de la thèse. Nom de l'Université, année de soutenance. Titre du site. Disponible en ligne: URL (consulté le jour, mois, année).
8. Pour les travaux publiés sur des sites web: Adresse du site. Disponible online: URL (consulté le: jour, mois, année).